

Aushilfe (m/w/d) im Referat Pflege

Landesvertretung Mecklenburg-Vorpommern • Schwerin • ab sofort • 20 Std./Woche • befristet auf ein Jahr

Mit mehr als 700 Beschäftigten an 17 Standorten ist der Verband der Ersatzkassen e. V. (vdek) Interessenvertretung und Dienstleistungsunternehmen aller sechs Ersatzkassen, die zusammen rund 28 Millionen Menschen versichern.

Was wir bieten



Flexible
Arbeitszeiten



Praxisnahe
Aufgaben



Attraktive
Vergütung



Nettes
Team



Bezahlter
Urlaub

Das sind Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei operativen und administrativen Prozessen im Referat Pflege
- Aktualisierung und Pflege der vdek-Vertragsdatenbank
- Unterstützung bei der Erledigung der internen und externen Korrespondenz (z. B. Annahme und Weiterleitung von schriftlichen oder telefonischen Anfragen, Beantwortung von E-Mails und Schriftverkehr)

Was Sie mitbringen

- Sie haben vorzugsweise eine kaufmännisch geprägte Berufsausbildung oder befinden sich in einem Studium oder haben eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie können mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint) sicher umgehen.
- Sie interessieren sich idealerweise für das Gesundheitswesen.
- Eine teamorientierte, eigenverantwortliche sowie strukturierte und genaue Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

Haben Sie Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 30.09.2022 unter: www.vdek.com/onlinebewerbung.

Kirsten Jüttner • Leiterin der Landesvertretung Mecklenburg-Vorpommern • Tel. 0385 / 5216-100
Verband der Ersatzkassen e. V. (vdek) • Werderstr. 74a • 19055 Schwerin